

附件1

## 内蒙古自治区知识产权维权援助分中心考核

被考核单位名称：

年 月 日

基本指标（100分）+加分指标（10分）							
序号	考核项目		二级指标	分值	指标说明	评分标准	得分
1	基本 指标	咨询解答 (15分)	提供知识产权咨询解答一件及以上	10分	需提供关于知识产权相关问题咨询记录单和咨询人员/机构名单（含联系电话）。	知识产权相关问题咨询案件每件0.5分。本项最高得10分。	
			办理维权援助申请	5分	根据当事人的申请,为当事人出具由分中心签章的维权援助书面意见(按照自治区保护中心统一制式表格填写),计为1件。需提交相关文书以及该书面意见,并附当事人(被委托人)联系方式。	每办理1件维权援助案件得1分。本项最高得5分。	
2		转交、接收维权援助案件 (14分)	转交知识产权举报投诉和维权援助案件	10分	接收举报投诉后,转交其他维权中心等部门。需提交转交函以及对方签收回执。	每件转交案件得0.5分,本项最高得5分。每件由相关部门立案的案件另加0.5分,本项最高得5分。	

	基本指标		接收其他维权中心或外地知识产权局移交案件	4分	需提交其他单位的转交函、本单位签收回执及本单位转交相应知识产权局处理的转交函(或对方签收回执)。	每件得0.5分,本项最高得4分。	
3		主题宣传(10分)	媒体、广告、海报、宣传册等至少一种宣传方式	6分	需提供照片、影音资料、图片、宣传材料等资料(应为当年度项目)。	每通过1种方式宣传得2分,本项最高得6分。	
			宣传次数	4分	需提供纸质或电子版相关宣传材料。	每宣传1次得1分,本项最高得4分。	
4		电商案件(5分)	接收电商举报投诉案件或出具侵权判定咨询意见书	5分	需提供关于电商举报投诉咨询记录单;能够提供侵权判定咨询意见书。	接收每件0.5分,出具侵权判定意见书1分,本项最高得5分。	
5		展会赛事(8分)	进驻展会赛事	4分	进驻展会赛事相关资料。	每件1分,本项最高得4分。	
			展会知识产权案件	4分	需提供展会案件记录单。	每件1分,本项最高得4分。	
6		纠纷调解(8分)	是否建立区域内知识产权纠纷调解组织	4分	相关辅证资料。	满足要求得4分。	
			组织知识产权纠纷案件调解件数	4分	需提供纠纷案件调节记录单及相关辅助证明。	每件0.5分,本项最高得4分。	
7		办公场所(10分)	办公面积达到要求,并按照规定要求装饰	5分	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 在醒目位置悬挂了分中心标识;</li> <li>■ 在办公区域内及附近张贴了国知局宣传画;</li> <li>■ 各项制度在墙上张贴。</li> </ul>	每件1分,本项最高得5分。	
			工作人员数量	5分	满足设立要求。	满足要求得5分。	

	基本指标	机构性质 (5分)	机构符合 <input type="checkbox"/> 独立知识产权事业单位、 <input type="checkbox"/> 信息中心、服务中心等加挂牌子 <input type="checkbox"/> 企业、园区、律所	5分	需提供当地编制部门批准设立的正式文件；提供体现机构性质的相关材料。	专门知识产权事业单位得5分；信息中心、服务中心等加挂牌子的3分；企业、园区、律所得2分；其他性质不得分。	
8		建立维权志愿者队伍 (5分)	■建立了志愿者队伍 ■开展活动_____次	5分	需提供成立志愿者队伍的书面材料以及活动的照片、音像资料。	建立相应队伍得1分，每开展1次活动加0.5分。本项最高得5分。	
9		宣讲培训 (10分)	开展知识产权宣讲培训	10分	利用线上线下等渠道进行宣传培训视频、照片及相关资料。	每次2分，本项最高得10分。	
10		基层调研 (10分)	是否有下到辖区内企业、园区等地了解知识产权需求	10分	需提供调研对接文件、照片、调研记录等相关材料。	每次2分，本项最高得10分。	
11	加分指标	满意度调查配合度 (4分)	配合进行满意度调查相关工作	4分	完成区域内满意度调查数量相关统计表格。	开展满意度调查工作得2分，完成满意度调查工作得2分，本项最高得4分。	
12		创新点和亮点工作 (6分)	工作创新点情况	3分	思路、制度（机制）、措施等方面的创新或提供其他相关辅证材料。	每项1分，本项最高得3分。	
			亮点情况	3分	在知识产权维权援助工作中取得的突出成绩（如：受党委政府表彰；考核优秀）。	每项1分，本项最高得3分。	
总体情况			项目任务完成总体情况一般；较好；好				